

MANAGEMENTPLAN 2021

1. OPDRACHT

Vanuit het gezondheidsbeleid de gezondheidsdoelstellingen helpen te realiseren door:

- het samenstellen, het beheren en het op peil houden van een unieke hoog kwalitatieve databank van nutriënten in voedingsmiddelen beschikbaar op de Belgische markt met nadruk op typisch Belgische producten waaronder lokale voedingsmiddelen.
- het beschikbaar stellen van gegevens uit deze databank voor de potentiële doelgroepen: onderwijs, medische- en paramedische wereld, voedingsindustrie-distributie
- de consument te helpen preventief te handelen, de gezondheidseducatie mee te ondersteunen en de risicogroepen te begeleiden
- als service provider nutritionele data aanleveren voor diepgaand wetenschappelijk onderzoek en deelname aan wetenschappelijke projecten

Het nationaal en internationaal geven van voorlichting over deze databank en het toetreden tot internationale consortiums van databanken.

Het openstellen van de databank voor opname van non-nutriënten zoals zoetstoffen, allergenen.....

2. VISIE NAAR DE TOEKOMST

In het kader van onze missie willen we :

- een toonaangevend "Centre of Excellence" worden met betrekking tot de ontwikkeling en updating van de nationale voedingsmiddelendatabank in het kader van een nationaal en internationaal netwerk;
- in alle omstandigheden voorbereid zijn om ondersteuning en oplossingen aan te bieden in geval van nationale gezondheids crisissen die betrekking hebben op het voedingsbeleid;
- door onze expertise een bevoorrechte gesprekspartner worden voor nationale overheden inzake nutritionele vraagstukken;
- er naar streven om als contactpunt te fungeren met betrekking tot een correcte en onpartijdige informatieverstrekking over nutritionele voedingsaspecten;
- ontwikkelen, implementeren en bijwerken van kwaliteitscriteria die het dienstverlenend beleid van Nubel ondersteunen;
- een assertief beleid voeren met betrekking tot de verspreiding van de Nubel producten.

3. ORGANISATIESTRUCTUUR (zie bijlage 1)

4. STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

4.1 Beleid

- Nubel opereert als een vzw en verbindt zich contractueel tot het tijdig realiseren van de afspraken met zijn opdrachtgevers die een dotatie ter beschikking stellen voor de uitvoering van het management en operationeel plan;
- Periodiek overleg met de onze partners, aangesloten leden, Kabinet en andere betrokken actoren zoals de Gemeenschappen, onderwijs, professionele gebruikers, industrie, distributie, laboratoria;
- Nubel beschikt over een dagelijkse managementstructuur dat de volledige operationele bevoegdheid heeft over al de toegekende financiële middelen en personeel;
- Binnen het klimaat van transparantie houdt Nubel en zijn personeel aan een deontologische code en primeert het belang van de vzw boven persoonlijke belangen.
- Binnen het kader van "Centre of Excellence" wordt de validiteit van de gegevens van de Nubel databank gevaloriseerd door de Wetenschappelijke Raad van Nubel.

4.2 Projectbeheer

- de taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot het uitvoeren van projecten van Nubel worden expliciet vastgelegd binnen de opdracht en de financiële middelen van Nubel.
- De projecten worden ter goedkeuring aan de Raad van Bestuur van Nubel voorgelegd.

4.3 Financiën en beheerscontrole

- Binnen de organisatiestructuur van Nubel wordt er een principe gehanteerd waarbij een vast en variabel inkomen wordt geprogrammeerd om de vaste en variabele uitgaven te dekken;
- Met betrekking tot de vaste inkomsten en uitgaven wordt er een dotatie voorzien van de publieke en private partners a rato van 50-50. Deze dotatie dient gebruikt te worden om de begrootte kosten aan personeel en administratie te financieren .
- De variabele inkomsten worden gebruikt in het kader van de vernieuwing en het onderhoud van de voedingsmiddelendatabank en de uitvoering van analyses en het voeren van publiciteitscampagnes.
- De boekhouding van de vzw Nubel wordt uitgevoerd door een erkend accountancy bureau dat 3 maandelijks een financieel overzicht verstrekt aan de Raad van Bestuur Nubel.

4.4 Personeel en organisatie

- het personeelsbeleid gebeurt in functie van de behoeften uitgestippeld in het management en operationeel plan.
- Nubel beschikt over gekwalificeerd personeel dat de passende vorming heeft genoten om de vereiste taken kwaliteitsvol uit te voeren.

- Het personeel heeft de mogelijkheid om zich continue bij te vormen in het kader van de uit te voeren opdrachten.

5. ICT : INFORMATICA- EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE

- Nubel voert een beleid om zijn informatietechnologie continu te ontwikkelen en aan te passen teneinde te kunnen voldoen aan de eisen van de kwaliteit van zijn voedingsmiddelendatabank en aan de eisen van de gebruikers.
- Nubel werkt continu aan zijn imago door een doeltreffende communicatie van zijn producten naar de betrokken actoren te onderhouden met het oog op een duidelijke en gunstige profilering in het kader van zijn "Centre of Excellence".
- Nubel past periodiek zijn website aan om een maximale service aan informatie ter beschikking te stellen aan zijn actoren en klanten.
- Nubel ontwikkelt software programma's om zijn voedingsmiddelentabel continu aan de nieuwe vereisten van actoren aan te passen.
- Nubel heeft ook tot doel nieuwe toepassingen te ontwikkelen in het kader van het berekenen van recepten met betrekking tot gezonde voeding
- Nubel hanteert het FAIR principe voor data en maakt gebruik gestandaardiseerde protocollen en dataformaten die het gebruik van de data en linken met andere databanken moet vereenvoudigen

6. KWALITEITSMANAGEMENTSYSTEEM

- Het opzetten en beheren van een kwaliteitsmanagementsysteem is één van de krachtlijnen van Nubel. In het kader van Europees netwerk van voedingsmiddelen databanken is het noodzakelijk dat Nubel kwaliteitsborging verzekert in zijn hardware en software configuratie
- Nubel doet beroep op laboratoria die geaccrediteerd zijn voor het bekomen van analyseresultaten van nutritionele parameters in diverse voedingsmatrices. In deze context wordt beroep gedaan op een Wetenschappelijke Raad om de analyseresultaten te valideren vooraleer ze in de voedingsmiddelentabel worden opgenomen.

7. OPERATIONELE DOELSTELLINGEN

7.1 Analyseprogramma

Prioriteiten voor 2021:

- analyses op typisch Belgische producten (lokale producten)
- analyses op producten voor specifieke doelgroepen (ouderen, ondervoeding)

Analyses op basisvoedingsmiddelen systematisch hernemen:

Opstarten in 2021 met jaarlijks een nieuwe voedingsgroep

7.2 Samenwerking Wetenschappelijke Raad

In overleg met de werkgroep "uitbreiding databank" wordt het analyseprogramma opgesteld.

- opstellen van staalname plan (veel stalen voor 1 product of weinig stalen voor verschillende producten)
- kwaliteitscriteria voor data uitwerken
- hoe ontbrekende data invullen? Receptberekeningen, ingeschatte waarden, overname cijfers uit vergelijkbare producten, artificiële intelligentie
- uitbreiding databank met non-nutriënten: allergenen, zoetstoffen, supplementen

Overlegvergadering met WR voorzien in februari-maart

7.3 Organisatie gebruikersenquête met marktonderzoek

In samenwerking met de Talent Exchange werd de gebruikersenquête opgesteld en verstuurd naar alle gebruikers van de Nubel-producten. Hierop is een marktonderzoek uitgevoerd waarvan de resultaten in december 2020 voorgesteld zijn. De aanbevelingen zullen opgestart en verwerkt worden in 2021.

7.4 Samenwerking met Overheid

- deelname aan het Belgische One Health-netwerk
- medewerking verlenen rond het thema voeding binnen het initiatief van de FOD VVVL, FOD SZ en POD Maatschappelijke Integratie rond gezondheidsbevordering op het werk. De werknemers missen verbondenheid, te lang (niet ergonomisch) zitten en kunnen ondersteuning op gebied van voeding gebruiken. Onze maandelijkse nieuwsbrief zal gebruikt worden voor het luik voeding en dit vanaf januari 2021. Ook RISIV en FAGG zullen ons binnenkort volgen in dit initiatief.
- preventief de consument informeren rond voedingssamenstelling via onze facebook pagina (publicatie van een maandelijkse nieuwsbrief waarbij telkens een andere voedingsgroep aanbod komt → wekelijks wordt er een onderwerp uit deze groep besproken)

Dit is een continu proces.

7.5 Samenwerking met private organisaties

- de gezondheidsdoelstellingen ondersteunen door het verstrekken van gezondheidseducatie aan risicogroepen zoals diabetes, obesitas, ondervoeding door gebruik te maken van de voedingsplanner. Online sessies zullen georganiseerd worden.
- Ambrosia Pro project: integratie Nubel PRO op professioneel patiënten-netwerk voor zelfstandige diëtisten
- opleidingen voorzien in koksscholen (toekomstige uitbaters van horecabedrijven) – **streefdoel september 2020 -> verplaatst naar 2021**
- eerste meeting met de opgerichte gebruikersraad waarbij de resultaten van de enquête zullen besproken worden – **streefdoel februari**
- voedings- en distributiebedrijven: verdere uitbreiding van de merknamedatabank met nutritionele gegevens en maten en gewichten
- verder aanvullen van de NIMS databank met de GS1 databank
- opleidingen aan diëtisten in rusthuizen rond ondervoeding en opvolging

7.6 Samenwerking met Wetenschappelijke organisaties

- nauwere samenwerking met de Hoge Gezondheidsraad: Michèle Ulens wordt lid van de Wetenschappelijke Raad van Nubel en Carine Seeuws wordt lid van de permanente werkgroep voeding om de informatie nog beter te laten doorstromen tussen NUBEL en VGVV (Voeding en gezondheid, voedselveiligheid inbegrepen)
- inschrijven op wetenschappelijke projecten :
 - * project rond voedingsvezels "Food4gut and Fiber Tag" van Prof. Nathalie Delzenne UCLouvain → resultaten in de databank – **begin 2021**
 - * Deelname aan het MetaSamp project: 'Towards 3P medicine (predictive, preventive and personalized) using sampler-based metabotyping in children'. Dit project is een initiatief van Prof. Lynn Vanhaecke aan het Labo Chemische Analyse van de UGent in samenwerking met verschillende onderzoekspartners van UGent, HoGent, UZ Brussel en UA. Dit project is ingediend binnen het FWO-SBO programma van de Vlaamse Overheid. **Goedkeuring van het project in mei 2021**
 - * Emma-health project voor het ontwikkelen van een gepersonaliseerde voeding/levensstijl met toepassing data science en digitalisering (DNA analyse (bloedanalyse → curatief) en meten via urine analyse (zoutanalyse)). Project ingediend bij VLAIO dossier rond hybride biomarkers samen met UGent. **Goedkeuring: begin 2021**
- integratie in internationaal databankconsortium: Metrofood → doel statuut van ERIC (European Research Infrastructure Consortium) te behalen
Dit is een continu proces.

7.7 Investeringsplan Software ontwikkeling

- uitbreiding NIMS-databank met non-nutriënten: planning en analyse
- bronvermelding van data naar Internubel: **ontwikkelingsfase en oplevering begin 2021**
- uitbreiding RESTO versie met retentiefactoren en yieldfactoren
(ontwikkelingsfase en oplevering in de loop van 2021)

7.8 Digitalisering en archivering

- Digitalisering en archivering van alle documenten
Dit is een continu proces.

7.9 Communicatie en Media

- Gezondheidsjournalisten mee betrekken in onze facebook pagina waarop de wekelijkse vragen gesteld worden.
- Organisatie van en deelname aan meetings, studiedagen, symposia, beurzen
- Geven van presentaties
Dit is een continu proces.

7.10 Eurofir

- Deelname aan Algemene Vergadering

A. BUDGET PLAN

BEGROTING 2021	
INKOMSTEN	379.413,00
Cotisaties NUBEL	124.738,01
Licenties databank + royalties	5.000,00
Sponsorship	33.155,10
Productregistratie merknamendatabank	500,00
Voedingsmiddelentabel	60.000,00
Voedingsplanner+licenties+software B4 contract	95.000,00
Financiële opbrengsten	0,00
Aanspreken reserves	61.019,89
UITGAVEN	379.413,00
Brutolonen	160.000,00
Maaltijdcheques	3.500,00
Woon-werkverkeer	3.200,00
Algemene kosten	20.000,00
Publicatie Voedingsmiddelentabel 6de uitgave	20.000,00
Investering hardware	1.600,00
Investering software	40.000,00
Bijdrage EuroFIR	2.613,00
Analyses	50.000,00
Boekhouding	8.000,00
Publiciteit	5.000,00
Zendingen	1.000,00
Hosting website en beheer	20.000,00
Onderhoudscontract	44.500,00
Financiële kosten	
Vaste inkomsten:	157.893,11
FOD Volksgezondheid	98.000,00
Fevia	17.825,34
Sciensano	8.912,67
Steunende leden	33.155,10

Voor 2021 wordt een financiële input van **379.413,00€** verwacht, als volgt verdeeld:

- **Vaste inkomsten : 157.893,11€**

- FOD Volksgezondheid:	98.000,00€
- Fevia:	17.825,34€
- Sciensano:	8.912,67€
- Steunende leden:	33.155,10€

- **Variabele inkomsten : 160.500,00€**

De variabele inkomsten van NUBEL zijn afhankelijk van de commercialisatie van zijn producten, zoals boek- en toepassingsprogramma, abonnementen merknamedatabank en voedingsplanner, licenties.

- **Aanspreken van de reserves : 61.019,89€**

- **Financiële producten:**

Rendement van de financiële producten bedraagt **0,00€**

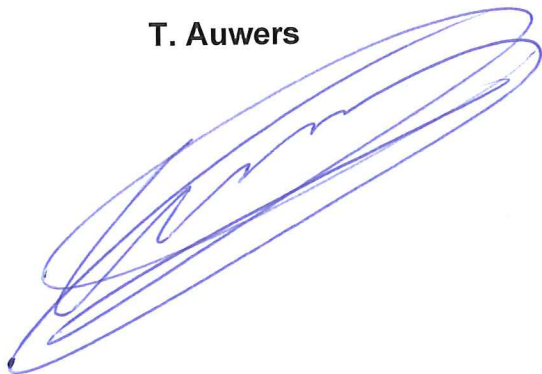
- **De uitgaven: 379.413,00€**

De belangrijkste uitgaven zullen betrekking hebben op de loonlast (46,00%), de publiciteitscampagne voor de nieuwe uitgave (8,00%), aankoop van goederen (11,00%) en analyseprogramma (13,00%)

Opgemaakt te Brussel, 22/01/2021

**Voorzitter Raad van Beheer
vzw NUBEL**

T. Auwers



**Voorzitter Wetenschappelijke Raad
vzw NUBEL**

J. Van Camp



Bijlage 1 : structuur Nubel vzw

